
RENDERE CONTO, REDIGERE E COMUNICARE IL
BILANCIO SOCIALE: Linee guida nazionali.
Strumento di conoscenza e comunicazione.
Modalità di redazione e utilizzo

Webinar formativi “i giovedì dell’Avis”

11 Giugno 2020



**SCUOLA DI
FORMAZIONE DELLE
AVIS DEL TRIVENETO**



Informazioni base

1. Come si definisce il Bilancio Sociale?
2. A cosa serve?
3. Chi coinvolge?
4. Come funziona?
5. Cosa cambia per noi?

– 1. Come si definisce

«uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. (Agenzia per il Terzo Settore 2011).



Informazioni base

1. Come si definisce il Bilancio Sociale?
2. A cosa serve?
3. Chi coinvolge?
4. Come funziona?
5. Cosa cambia per noi?

Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio»

(Agenzia per il Terzo Settore 2011).

– 2. A cosa serve?

Controllo

è uno strumento utile all'associazione per la valutazione e controllo dei risultati conseguiti e che può quindi contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione.

Impatto

Viene redatto anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale, capace di far emergere:

- il valore aggiunto sociale generato;
- i cambiamenti sociali prodotti grazie alle attività;
- la sostenibilità dell'azione sociale.



Informazioni base

1. Come si definisce il Bilancio Sociale?
2. A cosa serve?
3. Chi coinvolge?
4. Come funziona?
5. Cosa cambia per noi?

— 3. Chi coinvolge

Il codice del terzo settore prevede l'obbligatorietà del bilancio sociale per le imprese sociali, per gli altri enti del terzo settore con entrate superiori ad 1 milione di euro e per i CSV

Informazioni base

1. Come si definisce il Bilancio Sociale?
2. A cosa serve?
3. Chi coinvolge?
4. Come funziona?
5. Cosa cambia per noi?

Articolo 14 del Codice: *in merito al bilancio sociale si specifica che gli enti del terzo settore con entrate superiori ad 1 milione di euro «devono depositare presso il registro unico nazionale del Terzo settore, e pubblicare nel proprio sito internet, il bilancio sociale redatto secondo linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali»*

– 4. Come funziona?

Il bilancio sociale è redatto secondo **linee guida** adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 “*Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore*”

Le linee guida:

- ✓ **definiscono i principi di redazione** del bilancio sociale
- ✓ **individuano i contenuti minimi** che ciascun bilancio sociale dovrà contenere, definendo così la struttura dei capitoli che lo compongono



Informazioni base

1. Come si definisce il Bilancio Sociale?
2. A cosa serve?
3. Chi coinvolge?
4. Come funziona?
5. Cosa cambia per noi?

– 4. Come funziona? I principi di redazione del BS

a) completezza: vanno identificati tutti i principali stakeholder e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno;

b) rilevanza: inserire senza omissioni tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder;

c) trasparenza: vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;

d) neutralità: le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi;

e) competenza di periodo: vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;

– 4. Come funziona? I principi di redazione del BS

f) comparabilità: vanno inseriti per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori / enti)

g) chiarezza: necessario un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;

h) veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti utilizzate;

i) attendibilità: bisogna evitare sovrastime o sottostime e non presentare dati incerti come se fossero certi;

l) autonomia: laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio, ad essi va garantita autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

– 4. Come funziona? Contenuti minimi

a) metodologia adottata: criteri di redazione del bilancio ed eventuale modifica dei criteri rispetto agli anni precedenti;

b) informazioni generali sull'ente: anagrafica, area territoriale e ambito di attività, mission, relazione con altri enti e informazioni sul contesto di riferimento;

c) governance: dati su base sociale e organismi diretti e di controllo, aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione, identificazione degli stakeholder;

d) persone: consistenza e dati di dettaglio su lavoratori e volontari, contratti di lavoro adottati, attività svolte, struttura dei compensi e modalità di rimborso ai volontari.

– 4. Come funziona? Contenuti minimi

e) attività: informazioni quantitative e qualitative sulle attività realizzate, sui destinatari diretti e indiretti e per quanto possibile sugli effetti, indicando il raggiungimento o meno degli obiettivi programmati e i fattori che ne hanno facilitato o reso difficile il conseguimento. Vanno indicati fattori che rischiano di compromettere le finalità dell'ente e le azioni messe in atto per contrastare tale evenienza;

f) situazione economica e finanziaria: provenienza delle risorse separata per fonte pubblica e privata, informazioni sulle attività di raccolta fondi, eventuali criticità gestionali e azioni intraprese per mitigarle;

g) altre informazioni: contenziosi, impatto ambientale (se pertinente), informazioni su parità di genere, rispetto diritti umani, prevenzione della corruzione.

– 5. Cosa cambia per noi?

Per tutti gli Ets interessati dalla norma, la redazione e pubblicazione del bilancio sociale rappresenta un obbligo prima non presente



Informazioni base

1. Come si definisce il Bilancio Sociale?
2. A cosa serve?
3. Chi coinvolge?
4. Come funziona?
5. Cosa cambia per noi?

a partire dalla **chiusura del bilancio 2020 (primavera 2021)** gli enti di terzo settore sono tenuti a:

- ❑ redigere il BS strutturandolo secondo le linee guida,
- ❑ depositarlo presso il registro unico nazionale del Terzo settore,
- ❑ pubblicarlo nel proprio sito internet.

Normativa



[Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019](#) “Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore.”, G.U. Serie Generale n. 186 del 9 agosto 2019.

[Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112 “Revisione della disciplina in materia di impresa sociale”](#): artt. 9-10.

[Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del terzo settore”](#): art. 14, 16, 30, 39, 60